

Обособленное подразделение Федерального государственного унитарного
предприятия «Главное военно-строительное управление №14»
филиала «Управление инженерных работ»
(сокращенное наименование – ОП ДОК «Буревестник» ФГУП «ГВСУ № 14»
филиала «Управление инженерных работ»)
Детский оздоровительный комплекс «Буревестник»



УТВЕРЖДЕНО
Начальник ДОК «Буревестник»
А.А.Самохвалов

ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете
ОП ДОК «Буревестник» ФГУП «ГВСУ № 14»
филиала «Управление инженерных работ»

Рассмотрено и одобрено
на заседании Педагогического Совета
ОП ДОК «Буревестник» ФГУП «ГВСУ № 14»
филиала «Управление инженерных работ»
Протокол № 1 от «03» января 2022г.

Санкт-Петербург
2022

Обособленное подразделение

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ОП ДОК «Буревестник» ФГУП «ГВСУ № 14» филиала «Управление инженерных работ»
- 1.2. Педагогический совет (педсовет) — коллегиальный орган управления СПб ГБПОУ «ИСЛ», действующий в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста инженерно-педагогического коллектива.
- 1.3. Каждый сотрудник СПб ГБПОУ «ИСЛ», занятый в образовательной деятельности (администрация, педагоги дополнительного образования, воспитатели, вожатые, педагоги-организаторы, работники служб сопровождения) с момента приема на работу и до прекращения срока действия трудового договора являются членами педсовета.
- 1.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся педсоветом и утверждаются на его заседании.
- 1.5. Решения педагогического совета являются рекомендательными для коллектива образовательного учреждения. Решения Педагогического Совета, утвержденные приказом образовательного учреждения, являются обязательными для исполнения.

2. Задачи педсовета

- 2.1. Реализация государственной политики по вопросам воспитания и образования.
- 2.2. Выработка общих подходов к разработке и реанимации стратегических документов ОП ДОК «Буревестник» ФГУП «ГВСУ № 14» филиала «Управление инженерных работ»
- 2.3. Ориентация деятельности педагогического коллектива на совершенствование образовательного процесса.
- 2.4. Определение перспективных направлений функционирования и развития ОП ДОК «Буревестник» ФГУП «ГВСУ № 14» филиала «Управление инженерных работ»
- 2.5. Обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям.
- 2.6. Решает вопросов о поощрении и наказании обучающихся лица в пределах своей компетенции в соответствии с локальными актами.
- 2.7. Подведение итогов деятельности ДОК за год.
- 2.8. Контроль выполнения ранее принятых решений;
- 2.9. Вынесение предложений по развитию системы повышения квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив.
- 2.10. Рекомендует членов педагогического коллектива к награждению.
- 2.11. Рассматривает программы отдыха и оздоровления детей.

3. Организация деятельности

- 3.1. Работой педсовета руководит председатель — начальник ДОК «Буревестник».
- 3.2. Педсовет созывается председателем по мере необходимости, но не реже 2-х раз в год.
- 3.2. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря совета. Секретарь педсовета работает на общественных началах.
- 3.3. Внеочередные заседания педсовета проводятся по требованию не менее одной трети членов Педагогического совета.

3.5. Педсовет правомочен принимать решения, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников и если за него проголосовало более половины присутствовавших. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

3.6. Процедура голосования определяется педсоветом.

3.7. Время, место и повестка дня очередного заседания педсовета сообщаются не позднее, чем за 2 недели до дня его проведения.

3.8. Подготовка заседания педсовета осуществляется постоянными и временными общественно-профессиональными объединениями педагогов, выполняющими в период подготовки педсовета полномочия, возлагаемые на них представителями администрации ДОК.

4. Компетенция педсовета Педсовет:

4.1. Педагогический совет имеет право:

-создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;

-принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;

-принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии.

В необходимых случаях на заседание педагогического совета образовательного учреждения могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с данным образовательным учреждением по вопросам образования, родители обучающихся. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета, учредителем. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

4.2. Педагогический совет ответственен за:

-выполнение плана работы;

-соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;

-утверждение образовательных программ, имеющих экспертное заключение;

-принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

5. Документация и отчетность

5.1. Заседания педагогического совета оформляются протокольно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

5.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.