



**МИНИСТЕРСТВО ОБОРОНЫ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ВОЕННО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ КОМПЛЕКС**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ
«ГЛАВНОЕ ВОЕННО-СТРОИТЕЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ № 14»
(ФГУП «ГВСУ № 14»)**

**ПОЛОЖЕНИЕ О ФИЛИАЛЕ
«УПРАВЛЕНИЕ ИНЖЕНЕРНЫХ РАБОТ»
ФГУП «ГВСУ № 14»**

**Москва
2018 г.**

ПРЕДИСЛОВИЕ

1. Положение о филиале «Управление инженерных работ» ФГУП «ГВСУ № 14» разработано отделом нормативной и корпоративной работы ФГУП «ГВСУ № 14».

2. Утверждено и введено в действие с 19.12.2018 приказом от 19.12.2018 № 1178.

3. Введено впервые.

Оглавление

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
2. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	5
3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ.....	10
4. УПРАВЛЕНИЕ ФИЛИАЛОМ	11
5. КОНТРОЛЬ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	12
6. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИЛИАЛА	12
7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	12

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Филиал «Управление инженерных работ» федерального государственного унитарного предприятия «Главное военно-строительное управление № 14» (сокращенное наименование: филиал «Управление инженерных работ» ФГУП «ГВСУ № 14») (далее – Филиал) является обособленным структурным подразделением ФГУП «ГВСУ № 14» (далее – Предприятие). Филиал не обладает правами юридического лица.

Имущество, которое передано Филиалу, является частью имущества Предприятия. Его стоимость отражается и учитывается в составе бухгалтерской отчетности (в балансе) Предприятия.

1.2. Филиал имеет в своем подчинении следующие структурные подразделения:

1.2.1. Участок 201;

1.2.2. Участок 202;

1.2.3. Участок 205;

1.2.4. Детский оздоровительный комплекс «Буревестник»;

1.2.5. Участок 207;

1.2.6. Участок Псков.

1.3. Место нахождения Филиала: 197101, г. Санкт-Петербург, ул. Мира, д.15 литер Б.

1.4. Филиал действует на основании утвержденного первым заместителем генерального директора Предприятия настоящего Положения.

1.5. Филиал подчиняется непосредственно генеральному директору Предприятия.

1.6. Руководство деятельностью Филиала осуществляет начальник Филиала, который назначается и освобождается от должности приказом генерального директора Предприятия и действует на основании доверенности, выдаваемой генеральным директором Предприятия, Устава Предприятия, настоящего Положения, а также нормативных и распорядительных документов Предприятия.

1.7. Филиал осуществляет деятельность от имени Предприятия. Ответственность за деятельность Филиала несет Предприятие.

1.8. Предприятие наделяет Филиал основными и оборотными средствами, другим имуществом для осуществления хозяйственной, коммерческой и иных видов деятельности.

1.9. Филиал имеет круглую печать, штампы и бланки со своим наименованием. Филиал не является собственником переданного ему имущества, баланс Филиала входит в сводный баланс Предприятия.

1.10. Сведения о Филиале содержатся в Уставе Предприятия.

1.11. Филиал осуществляет свою деятельность и участвует в имущественном обороте только от имени Предприятия на основании доверенности, выдаваемой начальнику Филиала, и в пределах, установленных настоящим Положением и иными внутренними документами Предприятия.

1.12. Деятельность Филиала осуществляется в соответствии со следующими документами:

1.12.1. действующим законодательством Российской Федерации;

1.12.2. Уставом Предприятия;

1.12.3. настоящим Положением;

1.12.4. локальными нормативными актами Предприятия.

2. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Филиал осуществляет виды деятельности, предусмотренные Уставом Предприятия:

2.1.1. Строительство объектов специального, производственного и стратегического назначения, жилищное строительство, строительство технической, производственной и социальной инфраструктуры, а также оказание инжиниринговых услуг;

2.1.2. Строительство, реконструкция, ремонт, реставрация, проектирование зданий, сооружений, жилых и нежилых помещений, оборудования и другого имущества, включая: подготовку строительной площадки, монтаж инженерного оборудования зданий и сооружений, производство всех видов строительномонтажных работ; выполнение функций застройщика (заказчика), технического заказчика, выполнение функций генерального подрядчика;

2.1.3. Управление полным циклом работ по сооружению энергетических объектов (проектирование, поставка оборудования, строительномонтажные работы, пуско-наладочные работы и сдача в эксплуатацию);

2.1.4. Проектирование, конструирование и сооружение атомных станций (блоков атомных станций), стационарных объектов или сооружений, расположенных на территории атомных станций, предназначенных для хранения ядерных материалов и радиоактивных отходов, в том числе выступать генподрядчиком при сооружении атомных станций;

2.1.5. Деятельность по использованию радиоактивных материалов (ядерных материалов и радиоактивных веществ) при проведении работ по использованию атомной энергии в оборонных целях;

2.1.6. Промышленное производство строительных материалов, изделий и конструкций, других видов промышленной продукции; обработка металлов и нанесение покрытий на металлы; производство готовых металлических изделий;

2.1.7. Разработка гравийных и песчаных карьеров, добыча глины и каолина;

2.1.8. Проектирование зданий и сооружений, все виды инженерных изысканий и исследований, а также оформление связанной с ними документации;

2.1.9. Проектирование объектов и комплексов социального и промышленного назначения, разработка градостроительной документации всех видов и стадий, архитектурное и технологическое проектирование, строительное конструирование, проектирование инженерных сетей и систем, разработка сметной документации, разработка проектов организации строительства, конструирование инженерного и не стандартизированного оборудования, экспертиза проектной документации;

2.1.10. Авторский надзор за строительством объектов;

2.1.11. Кадастровая деятельность;

2.1.12. Инженерно-геодезические изыскания, включая: создание опорных геодезических сетей; геодезические наблюдения за деформациями и осадками зданий и сооружений, движениями земной поверхности и опасными природными процессами; создание и обновление инженерно-топографических планов, в том числе в цифровой форме, съемка подземных коммуникаций и сооружений; трассирование линейных объектов; инженерно-гидрографические работы; специальные геодезические и топографические работы при строительстве и реконструкции зданий и сооружений;

2.1.13. Инженерно-геологические изыскания, включая: инженерно-геологическая съемка; проходка горных выработок с их опробованием, лабораторные исследования физико-механических свойств грунтов и химических свойств проб подземных вод; изучение опасных геологических и инженерно-геологических процессов с разработкой рекомендаций по инженерной защите территории; гидрогеологические исследования; инженерно-геофизические исследования; инженерно-геокриологические исследования; сейсмологические и сейсмотектонические исследования территории, сейсмическое микрорайонирование;

2.1.14. Инженерно-гидрометеорологические изыскания, включая: метеорологические наблюдения и изучение гидрологического режима водных объектов; изучение опасных гидрометеорологических процессов и явлений с расчетами их характеристик; изучение русловых процессов водных объектов, деформаций и переработки берегов; исследования ледового режима водных объектов;

2.1.15. Инженерно-экологические изыскания, включая: инженерно-экологическая съемка территории; исследования химического загрязнения почвогрунтов, поверхностных и подземных вод, атмосферного воздуха, источников загрязнения; лабораторные химико-аналитические и газохимические исследования образцов и проб почвогрунтов и воды; исследования и оценка физических воздействий и радиационной обстановки на территории; изучение растительности, животного мира, санитарно-эпидемиологические и медико-биологические исследования территории;

2.1.16. Инженерно-геотехнические изыскания, включая: проходка горных выработок с их опробованием и лабораторные исследования механических свойств грунтов с определением характеристик для конкретных схем расчета оснований фундаментов; полевые испытания грунтов с определением их стандартных прочностных и деформационных характеристик; испытания эталонных и натуральных свай; определение стандартных механических характеристик грунтов методами статического, динамического и бурового зондирования; физическое и математическое моделирование взаимодействия зданий и сооружений с геологической средой; специальные исследования характеристик грунтов по отдельным программам для нестандартных, в том числе нелинейных методов расчета оснований фундаментов и конструкций зданий и сооружений; геотехнический контроль строительства зданий, сооружений и прилегающих территорий; обследование состояния грунтов основания зданий и сооружений;

2.1.17. Подготовка схемы планировочной организации земельного участка, включая: работы по подготовке генерального плана земельного участка; работы по подготовке схемы планировочной организации трассы линейного объекта; работы по подготовке схемы планировочной организации полосы отвода линейного сооружения;

2.1.18. Подготовка архитектурных решений;

2.1.19. Подготовка конструктивных решений;

2.1.20. Подготовка сведений о наружном и внутреннем инженерном оборудовании, наружных и внутренних сетях инженерно-технического обеспечения, о перечне инженерно-технических мероприятий, включая: работы по подготовке проектов наружных и внутренних инженерных систем отопления, вентиляции, кондиционирования, противодымной вентиляции, теплоснабжения и холодоснабжения, водоснабжения и канализации, электроснабжения, внутренних слаботочных систем, газоснабжения; работы по подготовке проектов внутренних систем диспетчеризации, автоматизации и управления инженерными системами;

2.1.21. Подготовка технологических решений объектов военной инфраструктуры и их комплексов, объектов атомной энергетики и промышленности и их комплексов, жилых зданий и их комплексов, общественных зданий и сооружений и их комплексов, производственных зданий и сооружений и их комплексов, объектов транспортного назначения и их комплексов, гидротехнических сооружений и их комплексов, объектов сельскохозяйственного назначения и их комплексов, объектов специального назначения и их комплексов, объектов нефтегазового назначения и их комплексов, объектов сбора, обработки, хранения, переработки и утилизации отходов и их комплексов, объектов очистных сооружений и их комплексов;

2.1.22. Разработка специальных разделов проектной документации, включая: инженерно-технические мероприятия по гражданской обороне, по предупреждению чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, разработка декларации по промышленной безопасности опасных производственных объектов, разработка декларации безопасности гидротехнических сооружений, разработка обоснования радиационной и ядерной защиты;

2.1.23. Подготовка проектов организации строительства, сноса и демонтажа зданий и сооружений, продления срока эксплуатации и консервации зданий и сооружений;

2.1.24. Подготовка проектов мероприятий по охране окружающей среды, по обеспечению пожарной безопасности, по обеспечению доступа маломобильных групп населения;

2.1.25. Обследование строительных конструкций зданий и сооружений;

2.1.26. Обоснование целесообразности и технической осуществимости инвестиционных проектов, подготовка материалов для участия в регламентированных процедурах закупок, проведение работ по выбору участка строительства и оформлению необходимой документации, сбор исходных данных для проектирования, исполнение обмерочных работ и чертежей;

2.1.27. Оказание услуг в проектных и конструкторско-технологических разработках;

2.1.28. Осуществление строительного контроля при строительстве, реконструкции и капитальном ремонте различных объектов, в том числе объектов использования атомной энергии;

2.1.29. Строительство объектов мобилизационного назначения федеральных органов государственной власти, а также объектов оперативного оборудования территории Российской Федерации в целях обороны, в том числе предусмотренных федеральными целевыми программами и инвестиционными программами субъектов Российской Федерации;

2.1.30. Подготовка к проведению восстановительных работ в мирное время и проведение в приоритетном порядке восстановительных работ в условиях военного времени в организациях, имеющих мобилизационные задания (заказы) по поставкам и ремонту вооружения, военной техники и специальных технических средств, а также по поставкам комплектующих изделий для их производства и ремонта;

2.1.31. Проведение работ по восстановлению объектов обеспечения обороны, безопасности, правопорядка, жизнеобеспечения населения, а также выполнение работ по восстановлению специальных объектов оперативного оборудования территории Российской Федерации в целях обороны;

2.1.32. Создание специализированных мобильных подразделений в соответствии с профилем их деятельности для выполнения работ в чрезвычайных ситуациях и ликвидации их последствий, а также восстановления пострадавших объектов;

2.1.33. Участие в восстановлении специальных объектов в районах, пострадавших в результате чрезвычайных ситуаций;

2.1.34. Ремонт и реставрация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры);

2.1.35. Передача и распределение электроэнергии и технологическое присоединение к распределительным электросетям;

2.1.36. Распределение газообразного топлива по газораспределительным сетям;

2.1.37. Производство, передача и распределение тепловой энергии; кондиционирование воздуха;

2.1.38. Сбор и обработка сточных вод;

2.1.39. Оказание услуг с использованием строительных машин и механизмов, перевозка грузов специализированными автотранспортными средствами;

2.1.40. Деятельность автомобильного грузового транспорта и услуги по перевозкам, деятельность прочего сухопутного пассажирского транспорта;

2.1.41. Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств;

2.1.42. Управление недвижимым имуществом (включая эксплуатацию нежилого фонда; деятельность по учету и технической инвентаризации недвижимого имущества);

2.1.43. Предоставление складских услуг и услуг по хранению;

2.1.44. Проведение единой научно-технической политики по внедрению новейших достижений науки и техники, передового опыта, обеспечивающей высокие

технико-экономические показатели строительного и промышленного производства, внедрение научно-исследовательских и опытных экономических разработок;

2.1.45. Деятельность, связанная с использованием вычислительной техники информационных технологий, включая: разработка и поддержка информационных систем и сетей органов государственного управления всех уровней, диагностических и экспертных систем, систем для научных исследований, систем проектирования и управления, разработка технологических процессов обработки данных, информационное обеспечение, деятельность, связанная с созданием информационных технологий, системной интеграцией; создание и использование баз данных и информационных ресурсов; разработка и реализация программных продуктов; автоматизация систем управления;

2.1.46. Консультирование по аппаратным средствам вычислительной техники (включая консультирование по типам и конфигурации аппаратных средств, их установке, эксплуатации, модернизации, использованию соответствующего программного обеспечения, анализ информационных потребностей пользователей и подготовку оптимальных решений по созданию информационных систем и сетей);

2.1.47. Испытания и анализ физико-механических свойств материалов и веществ;

2.1.48. Бурение и обустройство водозаборных скважин;

2.1.49. Деятельность гостиниц и прочих мест для временного (краткосрочного) проживания;

2.1.50. Деятельность предприятий общественного питания;

2.1.51. Торговая деятельность всеми видами товаров, в том числе и собственного производства;

2.1.52. Оказание услуг по профилактике заболеваемости, лечебно - медицинских услуг спортивных, туристических и других услуг по организации досуга и отдыха граждан;

2.1.53. Организация и осуществление дополнительного образования детей и взрослых;

2.1.54. Деятельность в области права, бухгалтерского учета и аудита;

2.1.55. Деятельность санаторно-курортных организаций.

2.2. Филиал не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Положением.

2.3. Лицензируемые виды деятельности могут осуществляться Филиалом только на основании соответствующей лицензии, выданной Предприятию.

2.4. Целью деятельности Филиала является осуществление функций Предприятия по месту расположения Филиала, а также получение прибыли.

2.5. Задачей Филиала является предотвращение отрицательных результатов хозяйственной деятельности Предприятия и выявление внутрихозяйственных резервов обеспечения его финансовой устойчивости.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

3.1. В пределах предоставленных полномочий Филиал, в целях осуществления своей деятельности, имеет право:

3.1.1. заключать на основании соответствующих доверенностей, выданных работникам Филиала, договоры с юридическими и физическими лицами, необходимые для реализации его функций, выступать истцом и ответчиком в судах от имени Предприятия;

3.1.2. использовать закрепленное за Филиалом имущество по целевому назначению в соответствии с законодательством и настоящим Положением;

3.1.3. создавать, открывать, изменять, переименовывать, закрывать обособленные подразделения Филиала с разрешения генерального директора Предприятия, при этом следует учитывать, что обособленные подразделения являются структурными подразделениями Филиала, осуществляют свою деятельность в составе Филиала от его имени, с ведением подчиненного Филиалу централизованного бухгалтерского учета и отчетности.

3.2. Филиал обязан:

3.2.1. вести бухгалтерский и налоговый учет, статистическую, бухгалтерскую и налоговую отчетность;

3.2.2. вести бухгалтерский, налоговый, статистический и управленческий учет (объектами бухгалтерского учета являются имущество, обязательства и хозяйственные операции, осуществляемые Филиалом в процессе их деятельности, ответственность за организацию бухгалтерского учета в Филиале, соблюдение законодательства при выполнении хозяйственных операций несет начальник Филиала);

3.2.3. формировать отчеты с использованием бухгалтерского, налогового и статистического учетов;

3.2.4. хранить первичные учетные документы, регистры бухгалтерского учета и бухгалтерскую отчетность в течение сроков, устанавливаемых в соответствии с правилами организации государственного архивного дела, но не менее пяти лет, при этом ответственность за организацию хранения первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности несет начальник Филиала;

3.2.5. вести учет расчетов с физическими лицами, формировать отчетность, контролировать полноту и правильность отражения расходов, принципы их распределения по объектам калькулирования, при этом Филиал несет ответственность за полноту, достоверность и своевременность подготовки комплекта документов для расчетов с физическими лицами – работниками и иными контрагентами;

3.2.6. обеспечивать внутренний контроль расчетов по оплате труда;

3.2.7. проводить инвентаризацию имущества и обязательств для обеспечения достоверности данных бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности, в ходе которой проверяются и документально подтверждаются их наличие, состояние и оценка, порядок проведения которой (количество инвентаризаций в отчетном году, даты их проведения, перечень имущества и обязательств, проверяемых при каждой из

них, и т.д.) определяется начальником Филиала, за исключением случаев, когда проведение инвентаризации обязательно;

3.2.8. обеспечивать сохранность и целевое использование имущества и создаваемых в процессе деятельности информационных ресурсов;

3.2.9. вести кадровый учет в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.3. Филиал имеет иные права и обязанности, предусмотренные действующим законодательством.

4. УПРАВЛЕНИЕ ФИЛИАЛОМ

4.1. Управление Филиалом осуществляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности генеральным директором Предприятия.

4.2. Начальник Филиала выполняет должностные обязанности, определённые должностной инструкцией, действует на основании доверенности, выданной генеральным директором Предприятия, заключает хозяйственные, трудовые и иные договоры, издает приказы, дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Филиала.

4.3. Общая численность работников Филиала, штатное расписание и фонд оплаты труда утверждается генеральным директором Предприятия на основании предложений начальника Филиала. Главный инженер, главный бухгалтер, заместители начальника Филиала назначаются на должность генеральным директором Предприятия по представлению начальника Филиала.

4.4. Начальник Филиала при осуществлении им прав и исполнении обязанностей должен действовать добросовестно и разумно в интересах Предприятия. Начальник Филиала несет персональную ответственность:

за экономное использование материальных, трудовых и финансовых ресурсов с целью получения максимально возможной прибыли от деятельности Филиала;

оптимальный подбор кадрового персонала;

полноту, правильность оформления кадровых документов (в том числе табелей учета рабочего времени) и предоставления их в подразделения, осуществляющие начисление заработной платы;

правильность и полноту начисления заработной платы и иных выплат, причитающихся работникам;

обеспечение эффективного взаимодействия обособленных подразделений, структурных подразделений и служб Филиала;

организацию труда, обеспечивающую рост производительности;

организацию учета и отчетности;

достоверность предоставляемой информации, характеризующую деятельность Филиала и его структурных подразделений;

сохранность вверенной документации;

своевременное выполнение решений генерального директора Предприятия;

выполнение утверждаемых показателей хозяйственной деятельности Филиала;

результаты финансово-хозяйственной деятельности Филиала и его обособленных подразделений, соблюдение договорной дисциплины и дисциплины цен;

сохранность вверенного имущества, являющегося федеральной собственностью; осуществление мероприятий по организации доступа работников филиала и/или иных лиц к сведениям, составляющим государственную тайну, при которой исключается возможность разглашения секретных сведений;

соблюдение государственной и коммерческой тайны, неразглашение сведений конфиденциального характера;

4.5. Начальник Филиала несет ответственность (гражданско-правовую, административную, уголовную) в соответствии с законодательством Российской Федерации за ущерб, причиненный Предприятию по его вине.

4.6. Деятельность Филиала строится на основе текущих и перспективных планов, утверждаемых Предприятием по представлению начальника Филиала.

5. КОНТРОЛЬ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

5.1. Проверка финансово-хозяйственной и производственной деятельности Филиала осуществляется ревизионной комиссией Предприятия, аудиторскими службами, назначенными или привлекаемыми Предприятием в случае необходимости, работниками Предприятия на основании локальных правовых актов Предприятия.

5.2. Члены ревизионной комиссии Предприятия, аудиторы и работники Предприятия, осуществляющие проверку Филиала, вправе требовать от работников Филиала предоставления им всех необходимых материалов, бухгалтерских или иных документов и личных объяснений, а работники Филиала обязаны предоставлять требуемые документы.

5.3. Филиал осуществляет ведение бухгалтерского и налогового учета, представление налоговой, статистической и иной отчетности в компетентные органы государственные (муниципальные) органы в соответствии с законодательством и локальными нормативными актами Предприятия.

5.4. Главный бухгалтер Филиала функционально подчиняется главному бухгалтеру Предприятия.

6. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИЛИАЛА

6.1. Деятельность Филиала прекращается в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения первым заместителем генерального директора Предприятия.

Лист ознакомления

Должность	Подпись	Дата	Расшифровка подписи